

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор А.Н. Петров
05 февраля 2018 года

**ВРЕМЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ
подтверждения и отражения факта подтверждения сведений о результатах
интеллектуальной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящий временный регламент (далее – Регламент) определяет основания и порядок совершения действий по подтверждению и по отражению факта подтверждения сведений, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3 Положения о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 № 327.

1.2. Регламент применяется в целях выполнения Дирекцией НТП функций подтверждения и отражения факта подтверждения сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, возложенных на Департамент науки и технологий Минобрнауки России.

Подтверждение и отражение факта подтверждения сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, осуществляется на основании:

– Порядка оценки исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидии, заключенным в рамках федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014-2020 годы» (в редакции, утвержденной 29.01.2018 директором Департамента науки и технологий Минобрнауки России Матвеевым С.Ю.);

– поручения Департамента науки и технологий Минобрнауки России от 30.01.2018 (исх. № 14-213, вх. № 153) и от 31.01.2018 (исх. № 14-223, вх. № 161).

1.3. Проверка и отражение факта подтверждения или подтверждение сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, осуществляются для работ, выполняемых на основании соглашений о предоставлении субсидий или государственных контрактов, в рамках федеральной целевой программы «Исследования и разработки по приоритетным направлениям развития научно-технологического комплекса России на 2014 - 2020 годы», утвержденной постановлением Правительства РФ от 21.05.2013 № 426, федеральной целевой программы «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности Российской Федерации на период до 2020 года и дальнейшую перспективу», утвержденной постановлением Правительства РФ от 17.02.2011 № 91, и государственной программы Российской Федерации «Развитие фармацевтической и медицинской промышленности» на 2013 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 305 (далее – Программ), сопровождение которых либо мероприятий или подпрограмм по которым выполняет Дирекция НТП.

1.4. Структурным подразделением Дирекции НТП, ответственным за проверку и отражение факта подтверждения или подтверждение сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, является отдел по управлению и оценке эффективности использования результатов (далее – Отдел).

Руководитель Отдела является ответственным за организацию работы по проверке сведений и за подтверждение сведений в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, созданной в соответствии с постановлением Правительства РФ от 12.04.2013 № 327 (далее – ЕГИСУ НИОКТР).

1.5. Перечень основных нормативных правовых актов и иных документов, используемых при проверке и отражении факта подтверждения или подтверждении сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, определен приложением 1 к Регламенту.

**2. Общий порядок проверки и отражения факта подтверждения или подтверждения
сведений о результатах интеллектуальной деятельности**

2.1. Организация, выполняющая работы в рамках соглашения о предоставлении субсидии или государственного контракта (далее – исполнитель, или получатель субсидии) после заключения соглашения о предоставлении субсидии или государственного контракта, в течение первого этапа выполнения работ вносит сведения в ЕГИСУ НИОКТР, в соответствии с формой направления сведений о начинаемой научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работе (приложение 1 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341; регистрационная карта – РК).

2.2. Исполнитель в состав отчетных материалов за очередной этап, размещаемых в Системе экспертиз (<https://sstp.ru>), включает документы по созданным в течение этапа результатам интеллектуальной деятельности, в том числе уведомления Роспатента о поступлении заявки, полученные патенты и свидетельства. Отчетные материалы за этап рассматриваются комиссией Минобрнауки России на предмет оценки надлежащего исполнения получателем субсидии своих обязательств и относимости заявленных результатов интеллектуальной деятельности к соответствующему проекту. Подписанный акт комиссии об исполнении получателем субсидии обязательств по соглашению или государственному контракту на отчетном этапе, содержащий решение о подтверждении соответствия результатов интеллектуальной деятельности условиям соглашения или государственного контракта, является основанием для отражения факта подтверждения сведений о созданных результатах интеллектуальной деятельности в ЕГИСУ НИОКТР.

2.3. Отражение факта подтверждения сведений осуществляется в отношении каждого созданного в рамках работ по соглашению или государственному контракту на отчетном этапе результата интеллектуальной деятельности (приложения 4 и 5 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341, информационная карта результата интеллектуальной деятельности – ИКР, информационная карта сведений о состоянии правовой охраны – ИКСПО), который был принят комиссией.

2.4. По факту изменения состояния правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках соглашения или государственного контракта, исполнитель в течение не более 1 месяца с момента изменения состояния должен внести в ЕГИСУ НИОКТР сведения о новом состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (приложение 5 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341; информационная карта сведений о состоянии правовой охраны – ИКСПО).

2.5. По факту практического применения (внедрения, использования) результатов интеллектуальной деятельности, исполнитель в течение не более 1 месяца с момента применения (внедрения, использования) должен внести в ЕГИСУ НИОКТР сведения об использовании (приложение 6 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341; информационная карта сведений об использовании – ИКСИ).

2.6. Сведения об изменении состояния правовой охраны и об использовании результатов интеллектуальной деятельности (ИКСПО, ИКСИ) проверяются и подтверждаются на основании документов, предоставляемых исполнителем, не требуют предварительной оценки комиссией Минобрнауки России.

3. Порядок действий работников Отдела по проверке и отражению факта подтверждения или подтверждению сведений

3.1. Руководитель Отдела:

3.1.1. осуществляет систематическую проверку личного кабинета Минобрнауки России посредством доступа на сайте www.rosrid.ru в сети интернет с целью выявления представленных получателями субсидии в ЕГИСУ НИОКТР новых форм направления сведений, предусмотренных приложениями 4, 5 и 6 приказа Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341 (далее – формы направления сведений). Систематическая проверка должна осуществляться не реже 2 раз в течение недели, а в периоды предоставления исполнителями отчетной документации ежедневно;

3.1.2. при обнаружении поступления новых форм направления сведений, организует работу по проверке сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, внесенных в представленные формы, работниками Отдела, в том числе с использованием Системы экспертиз и отчетной документации, предоставленной исполнителями в Системе экспертиз (СЭ);

3.1.3. не позднее, чем в течение 10 рабочих дней, следующих за днем представления исполнителем в ЕГИСУ НИОКТР новых форм направления сведений, осуществляет отражение

факта подтверждения или подтверждение соответствующих сведений, отражение факта подтверждения или подтверждения несоответствия таких сведений, или уведомляет исполнителя о недостатках и причинах невозможности подтверждения сведений по электронной почте. Отражение факта подтверждения или подтверждение соответствия сведений без проведения проверки таких сведений не допускается;

3.1.4. организует и контролирует работу по отражению факта подтверждения или по подтверждению соответствия сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, внесенных в представленные формы, работниками Отдела;

3.1.5. обеспечивает контроль соответствия подтвержденных сведений информации, указанной в актах комиссий Минобрнауки России и актах о выполнении условий предоставления субсидии, и, при необходимости, организует взаимодействие с ЦИТиС с целью исключения из ЕГИСУ НИОКТР недостоверных сведений, в том числе сведений о результатах интеллектуальной деятельности, которые не были приняты Минобрнауки России.

При обеспечении контроля соответствия подтвержденных сведений руководитель Отдела организует проверку принятия Минобрнауки России результатов интеллектуальной деятельности, информация о которых внесена в СЭ, и систематизацию хранения информации о принятых результатах для последующего использования такой информации Дирекцией НТП.

3.2. В случае, если работники Отдела получили запрос подтверждения соответствия сведений от исполнителя, работники Отдела:

3.2.1. в день получения запроса запрашивают также следующую дополнительную информацию:

- регистрационный номер научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (далее - НИОКТР) в ЕГИСУ НИОКТР;
- интернет номер информационной карты результата интеллектуальной деятельности (при наличии);
- реквизиты соглашения о предоставлении субсидии или государственного контракта;
- ссылку на сведения о патенте или свидетельстве о государственной регистрации (факультативно);

3.2.2. не позднее, чем в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения (нахождения) дополнительной информации, проводят проверку сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, внесенных в представленные формы;

3.2.3. не позднее, чем в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения (нахождения) дополнительной информации, предоставляют руководителю Отдела по корпоративной электронной почте результаты проверки, информацию, указанную в пункте 3.2.1 Регламента, и рекомендации по отражению факта подтверждения соответствия или несоответствия сведений либо по подтверждению соответствия или несоответствия сведений;

3.2.4. при условии получения согласия руководителя Отдела на отражение факта подтверждения или на подтверждение соответствия или несоответствия сведений, отражают соответствующий факт в ЕГИСУ НИОКТР.

3.3. В случае, если исполнитель в течение суток с момента направления запроса дополнительной информации не предоставил дополнительную информацию, указанную в пункте 3.2.1 Регламента, работник Отдела, получивший запрос, проводит поиск такой информации самостоятельно в СЭ, на общедоступном ресурсе патентного ведомства или регистрирующей организации и в ЕГИСУ НИОКТР. При отсутствии дополнительной информации, указанный работник Отдела дублирует запрос дополнительной информации ежедневно до получения такой информации, но не дольше, чем в течение 5 рабочих дней, следующих за днем получения запроса подтверждения сведений.

По истечении 5 рабочих дней, следующих за днем получения запроса подтверждения сведений, работник Отдела направляет соответствующему исполнителю по электронной почте уведомление о невозможности подтверждения сведений в связи с недостаточностью полученной информации. В копию письма включается руководитель Отдела.

3.4. Результатом действий работников Отдела по отражению факта подтверждения сведений или по подтверждению соответствия сведений является:

3.4.1. подтверждение соответствия сведений, внесенных в ЕГИСУ НИОКТР исполнителем, или

3.4.2. подтверждение несоответствия сведений, внесенных в ЕГИСУ НИОКТР исполнителем, условиям документа, на основании которого выполнялась НИОКТР.

3.5. При отсутствии документов, указанных в пунктах 14)-20) приложения 1 к Регламенту, соответствующих состоянию правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности, внесенному исполнителем в представленные формы, подтверждение не осуществляется или осуществляется подтверждение несоответствия сведений условиям документа, на основании которого выполнялась НИОКТР.

3.6. Результат действий работников Отдела отражается в личном кабинете исполнителя.

4. Проверка сведений

4.1. Проверка сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, внесенных в представленные формы, осуществляется на предмет их соответствия условиям документа, на основании которого выполнялась НИОКТР, с использованием актов комиссий Минобрнауки России.

4.2. При проверке сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, внесенных в представленные формы, в качестве достоверных (титульных) сведений работники Отдела используют сведения, приведенные в документах, указанных в пунктах 14)-20) приложения 1 к Регламенту.

4.3. Для проверки сведений указанные документы **должны быть размещены в СЭ**, либо такая информация должна быть размещена в ЕГИСУ НИОКТР или на общедоступном ресурсе патентного ведомства, или регистрирующей организации.

В случае, если для проверки сведений используются сторонние к СЭ ресурсы, информация, полученная с такого ресурса, должна быть внесена соответствующим (проверяющим) работником в СЭ.

4.4. Документы, получаемые работниками Отдела от исполнителей по электронной почте, **не используются** для подтверждения сведений, при условии, что информация, указанная в таких документах, не подтверждается общедоступной информацией или противоречит ей.

5. Порядок действий иных работников Дирекции НТП, не входящих в состав работников Отдела, при получении запросов подтверждения сведений

5.1. Работники Дирекции НТП, не входящие в состав работников Отдела, получившие запрос подтверждения сведений, указанных в пункте 1.1 Регламента, по электронной почте:

5.1.1. перенаправляют запрос в день его получения работникам Отдела по электронной почте;

5.1.2. направляют в ответном письме сообщение, приведенное в приложении 2 к Регламенту. В копию письма включается руководитель Отдела.

5.2. При получении указанного запроса по телефону работник Дирекции НТП, получивший запрос, сообщает номер телефона и адрес корпоративной электронной почты руководителя Отдела.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий порядок вступает в силу с даты утверждения и применяется до запуска в эксплуатацию сервиса по обмену данными между Системой экспертиз и ЕГИСУ НИОКТР.

**Перечень основных нормативных правовых актов и иных документов, используемых при
проверке и подтверждении сведений**

Нормативные правовые акты

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2) постановление Правительства РФ от 12.04.2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения» (вместе с «Положением о единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»);
- 3) приказ Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341 «Об утверждении форм направления сведений о научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работах гражданского назначения в целях их учета в единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, требований к заполнению указанных форм, порядка подтверждения главными распорядителями бюджетных средств, осуществляющими финансовое обеспечение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения и выполняющими функции заказчика таких работ, соответствия сведений об указанных работах, внесенных в единую государственную информационную систему учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения, условиям государственных контрактов на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения»;
- 4) приказ Минэкономразвития России от 25.05.2016 № 315 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата»;
- 5) приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 № 702 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата»;
- 6) приказ Минэкономразвития России от 10.06.2016 № 371 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных»;
- 7) приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 № 707 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации перехода исключительного права на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, наименование места происхождения товара, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для электронных вычислительных машин, базу данных без договора»;
- 8) приказ Минэкономразвития России от 12.08.2015 № 552 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца (открытой лицензии), ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии»;
- 9) приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 № 696 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной

собственности государственной услуги по государственной регистрации промышленного образца и выдаче патента на промышленный образец, его дубликата»;

10) приказ Минэкономразвития России от 20.07.2015 № 483 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации товарного знака, знака обслуживания, коллективного знака и выдаче свидетельств на товарный знак, знак обслуживания, коллективный знак, их дубликатов»;

11) приказ Минэкономразвития России от 05.04.2016 № 210 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов»;

12) приказ Минэкономразвития России от 30.09.2015 № 700 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации топологии интегральной микросхемы и выдаче свидетельства о государственной регистрации топологии интегральной микросхемы, его дубликата»;

13) Правила составления и подачи заявки на выдачу патента на селекционное достижение, утвержденные Минсельхозпродом РФ 14.10.1994 № 2-01/3.

Иные документы

14) Акты комиссий Минобрнауки России об исполнении получателем субсидии обязательств по соглашению или государственному контракту на отчетном этапе;

15) документы, подтверждающие получение патентным ведомством или регистрирующей организацией заявок на выдачу патентов или заявок на государственную регистрацию;

16) решения о выдаче патента, отказе в выдаче патента, либо о признании заявки отозванной;

17) патенты и свидетельства о государственной регистрации;

18) приказы об установлении режима коммерческой тайны;

19) договоры о распоряжении исключительным правом;

20) уведомления о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом и документы, содержащие сведения о государственной регистрации распоряжения по договору исключительным правом.

Приложение 2 к Временному регламенту
подтверждения и отражения факта
подтверждения сведений о результатах
интеллектуальной деятельности

Сообщение, направляемое в ответ на запрос подтверждения сведений

Уважаемый ***¹ ***².

Для подтверждения

- сведений о созданном результате интеллектуальной деятельности (приложение 4 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341 (ИКР))
 - сведений о состоянии правовой охраны результата интеллектуальной деятельности (приложение 5 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341 (ИКСПО))
 - сведений об использовании результата интеллектуальной деятельности (приложение 6 к приказу Минобрнауки России от 31.03.2016 № 341 (ИКСИ))
- просьба обращаться к руководителю отдела по управлению и оценке эффективности использования результатов Евгению Владимировичу Четкин по электронной почте echechetkin@fcntp.ru или по телефону 8-499-702-86-64.

Отражение факта подтверждения указанных сведений в ЕГИСУ НИОКТР осуществляется на основании соответствующих документов, внесенных в Систему экспертиз (СЭ) в составе отчетных документов, в том числе на основании уведомлений Роспатента о поступлении заявки, полученных патентов и свидетельств, договоров о распоряжении исключительным правом, а также на основании актов комиссии Минобрнауки России (кроме сведений по результатам, которые ранее были приняты комиссиями Минобрнауки России). Если указанные документы в СЭ отсутствуют, они подлежат **обязательной** загрузке в СЭ.

¹ Указывается имя лица, направившего запрос

² Указывается отчество лица, направившего запрос